



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 8] नई दिल्ली, शनिवार, फरवरी 25, 1989/ फाल्गुन 6, 1910
No. 8] NEW DELHI, SATURDAY, FEBRUARY 25, 1989/PHALGUNA 6, 1910

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन की रूप में
रखा जा सके

Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as
a separate compilation

भाग II—खण्ड 4 PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए संविधिक नियम और आदेश
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय,

नई दिल्ली, 31 जनवरी, 1989

का. नि. मा. 43 :— राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परम्युक्त द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए रक्षा मंत्रालय, सेवा मुख्यालय, जनरल स्टाफ ब्रांच, प्रबंध भूचन पद्धति निदेशालय, (प्रोग्राम सहायक) अर्थात् नियम, 1985 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, सेवा मुख्यालय, जनरल स्टाफ ब्रांच, प्रबंध भूचन पद्धति निदेशालय (प्रोग्राम सहायक) अर्थात् (संशोधन) नियम, 1989 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. रक्षा मंत्रालय, सेवा मुख्यालय, जनरल स्टाफ ब्रांच, प्रबंध भूचन पद्धति निदेशालय (प्रोग्राम सहायक) अर्थात् नियम, 1985 की अनुसूची में—

(क) नियम 6 के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा अर्थात् :—

“6. व्यावृत्ति :— इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, पूर्वपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के शक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।”

(ख) अनुसूची में, —

(i) स्तंभ 4 में की प्रविष्टि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—

“1640-60-2600-व. रो.-75-2900. रूपए” ;

(ii) स्तंभ 11 में की प्रविष्टि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—

“प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण :

केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसा अधिकारी :—

(क) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण करता है ; या

(ii) जिन्होंने 1400-2300/2600 रूपए वेतनमान वाले या समुल्लेख्य पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है, और

(ख) जिनके पास सीधे अर्थात् किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए स्तम्भ 7 में विहित शैक्षिक अर्हताएं हैं।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साक्षात्पणया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

नियमों का

कनिष्ठ कमीशंड ऑफिसर के रैंक का ऐसा सेवा निवृत्त/पूर्व सैनिक जो इलेक्ट्रॉनिक आकाश प्रकाश कार्य और कंप्यूटर कार्यक्रमों में प्रशिक्षित हो। (सिविल वर्गों के प्रतिनिधित्व से अधिकारिता की प्राप्ति प्राप्त करने की तारीख तक पुनर्नियोजन)।”

(iii) स्तम्भ 12 में की प्रविष्टि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात्:—

“समूह ‘ख’ विभागीय प्रोन्नति समिति

(पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए)

1. उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय —अध्यक्ष
2. प्रशासनिक रूप से संबंधित अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय —सदस्य
3. प्रबंध सूचना प्रणालि निदेशालय, अंतराल स्टाफ ब्रांच, सेवा मुख्यालय

से सिविलियन स्टाफ अधिकारी की प्राप्ति या एक अधिकारी—सदस्य टिप्पण : पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियां, संघ लोक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी, किन्तु यदि संघ लोक सेवा आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।”

[फाइल सं. ए/16968/सूचक/अंतिम - 2]

अश्वतथाम जीन्गी, उपमुख्य प्रशासनिक अधिकारी

टिप्पण : मूल नियम 23 फरवरी, 1985 को का. नि. प्रा. सं. 48 तारीख 21 जनवरी, 1985 द्वारा भारत के राजपत्र, भाग 2 खंड 4 में प्रकाशित किए गए थे।

MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 31st January, 1989.

S.R.O. 43.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Defence, Army Headquarters, General Staff Branch Management Information Systems Directorate (Programme Assistant), Recruitment Rules, 1985, namely :—

1. (1) These rules may be called the Ministry of Defence, Army Headquarters, General Staff Branch, Management Information Systems Directorate (Programme Assistant) Recruitment (Amendment) Rules, 1989.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Ministry of Defence, Army Headquarters, General Staff Branch, Management Information Systems Directorate (Programme Assistant) Recruitment Rules, 1985.—

- (a) for rule 6, the following rule shall be substituted, namely :—

“6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Ex-servicemen and other special categories of person in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.”;

- (b) in the Schedule,—

- (i) for the entry in column 4, the following entry shall be substituted, namely :—

“Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.”;

- (ii) for the entry in column 11, the following entry shall be substituted, namely :—

“Transfer on deputation|transfer :

Officers under the Central Government,—

- (a) (i) holding analogous posts on a regular basis; or
- (ii) with 5 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1400-2300/2600 or equivalent
- (b) possessing the educational qualifications prescribed for direct recruits under column 7. (Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation|department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).

Re-employment :

Retired|Ex-servicemen of the rank of Junior Commissioned Officers trained in Electronics Data Processing work and Computer Programming. (Re-employment upto the age of superannuation with reference to the Civil posts).”;;

- (iii) for the entry in column 12, the following entry shall be substituted, namely :—

“Group ‘B’ Departmental Promotion Committee (for considering confirmation) :

1. Deputy Chief Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman.
2. Under Secretary administratively concerned in the Ministry of Defence—Member.
3. Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Management Information Systems Directorate, General Staff Branch, Army Headquarters—Member.

Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Union Public Service Commission for approval. If, however, these are not approved by the Union Public Service Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.”.

[File No. A/16968/CAO/R-II]

J. S. JOSHI, Dy. Chief Administrative Officer

Note : Principal rules published on the 23rd February, 1985 vide S.R.O. 48 dated the 21st January, 1985 in the Gazette of India, Part II, Section 4.

नई दिल्ली, 6 फरवरी, 1989

सा. का. नि. 44 :—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, रक्षा मंत्रालय (तकनीकी सहायक) अंतिम नियम 1986 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय (तकनीकी सहायक) अंतिम (संशोधन) नियम, 1989 है।

- (2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. रक्षा मंत्रालय (तकनीकी सहायक) अंतिम नियम, 1986 की अनुच्छेदों में, स्तम्भ 12 में की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—

प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण :- (1) केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी जो सद्यः पद धारण करते हैं, या

(2) किसी भी संगठित सेवा विभाग से 1400-2600 रुपये वेतनमान में ज्येष्ठ सेवा परीक्षण, या

(3) किसी भी संगठित सेवा विभाग से 1200-2040 रुपये के वेतनमान में ऐसा सेवा परीक्षा/विशेष सेवाकार जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत उसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किए गए अन्य काष्ठ बाहुय पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

पुनर्नियोजन

भूतपूर्व सैनिकों या सशस्त्र बल के ऐसे कर्मियों पर भी विचार किया जाएगा जो एक वर्ष की अवधि के भीतर सेवानिवृत्त होने वाले हैं या रिजर्व में स्थानांतरित किए जाने वाले हैं और जिनके पास अपेक्षित अनुभव और शिक्षा अर्हताएं हैं। ऐसे व्यक्तियों को उस तारीख तक प्रतिनियुक्ति की अवधि प्रदान की जाएगी जिस तारीख से उन्हें सशस्त्र बल से नियुक्ति किया जाना है, तथापि उन्हें पुनर्नियोजन पर निहित पद की अधिकारिता की प्राप्ति तक बने रहने दिया जा सकता है।

[फाइल संख्या ए-48014/2/35/स्थापना-I/समूह-I]

जी. बी. वादावादिगी, प्रवर सचिव

टिप्पण : (1) मूल नियम, भारत के राजपत्र, (भाग-2, खंड-4) तारीख 04 अक्टूबर, 1986 में अधिसूचना संख्या सा. का. नि. 309 के द्वारा प्रकाशित किए गए थे।

(2) संशोधन, भारत के राजपत्र (भाग-2, खंड-4) अधिसूचना संख्या सा. का. नि. 254 तारीख 19 सितम्बर, 1987 द्वारा प्रकाशित किया गया।

New Delhi, the 6th February, 1989.

S.R.O. 44.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Ministry of Defence (Technical Assistant) Recruitment Rules, 1986, namely :—

1. (1) These rules may be called the Ministry of Defence (Technical Assistant) Recruitment (Amendment) Rules, 1989.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Schedule to the Ministry of Defence (Technical Assistant), Recruitment Rules, 1986, for the entry under column 12, the following entry shall be substituted, namely :—

“Transfer on deputation :

(i) Officers under the Central Government holding analogous posts ; or

(ii) Senior Auditors in the pay scale of Rs. 1400—2600 from any of the organised accounts departments ; or

(iii) Auditors/Junior Accountants in the pay scale of Rs. 1200—2040 with 5 years regular service in the grade from any of the organised accounts departments.

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years).

Re-employment :

The Armed Forces personnel due to retire or to be transferred to reserve within a period of one year and having requisite experience and qualification can also be considered. Such persons will be given deputation terms upto the date on which they are due for release from the Armed Forces and thereafter they will be continued on re-employment basis till they attain the age of superannuation in civilian post.”

[F. No. A/48014/2/85/D(Est. I)Gp. I]
G. B. WADAWADIGI, Under Secy.

Note : (i) The principal rules were published vide Notification S.R.O. 309, in the Gazette of India (Part-II, Section-IV) dated the 4th October, 1986.

(ii) The Amendment published vide Notification S.R.O. 254, in the Gazette of India (Part-II, Section-IV) dated the 19th September, 1987.

नई दिल्ली, 6 फरवरी, 1989

का. नि. पा. 45 :—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परामर्श द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, रक्षा मंत्रालय, रेडार और संचार परियोजना कार्यालय, ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (सिस्टम डिजाइन) और ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (संस्थापन योजना) भर्ती नियम, 1983 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, रेडार और संचार परियोजना कार्यालय, ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (सिस्टम डिजाइन) और ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (संस्थापन योजना) भर्ती नियम, 1983 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात :—

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. रक्षा मंत्रालय, रेडार और संचार परियोजना कार्यालय, ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (सिस्टम डिजाइन) और ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (संस्थापन योजना) भर्ती नियम, 1983 में,—

(1) नियम 6 के स्थान पर, निम्नलिखित नियम रखा जाएगा, अर्थात :—

“6. व्यावृत्ति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आदेशों, प्राप्ति-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रयोग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।”

(2) अनुसूची में,—

(1) ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (सिस्टम डिजाइन) के पद से संबंधित काम सं. 1 के सामने,—

(क) अनुसूची के स्तम्भ 4 में की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात :—

“1640-60-2600-द. रे.-75-2900 रुपये”,

(ख) अनुसूची के स्तम्भ 12 में की प्रविष्टि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात :—

“प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण

केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों के अधीन ऐसे अधिकारी :—

(क) (i) जो नियमित आधार पर सद्यः पद धारण करते हैं, या

(ii) जिन्होंने 1600-2660 रुपये वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 2 वर्ष नियमित सेवा की है, या

(iii) जिन्होंने 1400-2600 रुपये वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है, और

(ख) जिनके पास स्तम्भ 8 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अधिकृतित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव है।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

(ग) अनुसूची के स्तम्भ 13 में प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थातः—

समूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति

(पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए)

1. उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय - अध्यक्ष

2. प्रशासनिक रूप से संबद्ध अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय - सदस्य

3. रेडार और संचार परियोजना, कार्यालय, रक्षा मंत्रालय से उप परियोजना अधिकारी या समतुल्य - सदस्य

टिप्पण: पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियां, संघ लोक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी किंतु यदि संघ लोक सेवा आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

(ii) ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक (संस्थापन योजना) के पद से संबंधित, क्रम सं. 2 के सामने,—

(क) स्तम्भ 4 में की प्रविष्टि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थातः—

"1640-60-2600-द. रो. -75-2900 रुपये"

(ख) स्तम्भ 12 में की प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थातः—

'प्रोन्नति

एसा कनिष्ठ वैज्ञानिक सहायक (संस्थापन योजना) जिसने उस श्रेणी में 7 वर्ष नियमित सेवा की है।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण

केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों के अधीन ऐसे अधिकारियों:—

(क) (i) जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण करते हैं, या

(ii) जिन्होंने 1400-2600 रुपये के वेतनमान वाले या समतुल्य पदों पर 5 वर्ष नियमित सेवा की है, या

(iii) जिन्होंने 1400-2300 रुपये के वेतनमान वाले या समतुल्य

पदों पर 7 वर्ष नियमित सेवा की है, और

(ख) जिनके पास साक्ष्य बता किए जाने वाले व्यावहारिक के लिए स्तम्भ

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

(ग) स्तम्भ 13 में की प्रविष्टि के स्थान पर, निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थातः—

"समूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति

1. उप मुख्य प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय - अध्यक्ष

2. प्रशासनिक रूप से संबद्ध अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय - सदस्य

3. रेडार और संचार परियोजना कार्यालय, रक्षा मंत्रालय से उप परियोजना अधिकारी या समतुल्य - सदस्य

टिप्पण: पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियां संघ लोक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी। किंतु यदि संघ लोक सेवा आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

[फा. सं. ए/01618/मुप्रप्र/भर्ती - II]

(टिप्पण: मूल नियम, भारत के राजपत्र, भाग 2 खंड 4 में तारीख 7 जनवरी, 1984 में का. नि. आ. 3 तारीख 21 नवम्बर, 1983 द्वारा अकाशित किए गए थे।

New Delhi, the 6th February, 1989

S.R.O. 45.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Ministry of Defence, Radar and Communications Project Office, Senior Scientific Assistant (Systems Design) and Senior Scientific Assistant (Installation Planning) Recruitment Rules, 1983, namely:—

1. (1) These rules may be called the Ministry of Defence Radar and Communications Project Office, Senior Scientific Assistant (System Design) and Senior Scientific Assistant (Installation Planning) Recruitment (Amendment) Rules, 1989.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Ministry of Defence, Radar and Communications Project Office, Senior Scientific Assistant (System Design) and Senior Scientific Assistant (Installation Planning) Recruitment Rules, 1983,—

(1) for rule 6, the following rule shall be substituted namely:—

"6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard."

(2) in the Schedule,—

(i) against serial number 1 relating to the post of Senior Scientific Assistant (Systems Design),

(a) for the entry in column 4 of the Schedule, the following entry shall be substituted, namely:—
"Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900";

(b) for the entry in column 12 of the Schedule, the following entry shall be substituted, namely:—

"Transfer on deputation"

Officers under the Central Government/State Governments.—(a) (i) holding analogous posts on a regular basis; or

(ii) with 2 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1600-2660 or equivalent; or

(iii) with 5 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1400-2600 or equivalent; and

(b) possessing the educational qualifications and experience laid down for direct recruits under column 8.

(Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).";

(c) for the entry in column 13 of the Schedule, the following entry shall be substituted, namely :—

"Group 'B' Departmental Promotion Committee

(for considering confirmation)

1. Deputy Chief Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman.
2. Under Secretary administratively concerned, Ministry of Defence—Member.
3. Deputy Project Officer or equivalent from Radar and Communications Project Office, Ministry of Defence—Member.

Note :—The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Union Public Service Commission for approval. If however, these are not approved by the Union Public Service Commission, a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.";

(ii) against serial number 2 relating to the post of Senior Scientific Assistant (Installation Planning).—(a) for the entry in column 4, the following entry shall be substituted, namely :—

"Rs. 1640-60-2600-EB-75-2900.";

(b) for the entry in column 12, the following entry shall be substituted, namely :—

"Promotion:

Junior Scientific Assistant (Installation Planning) with 7 years' regular service in the grade.

Transfer on deputation:

Officers under the Central Government/State Governments,—

(a) (i) holding analogous posts on regular basis; or

(ii) with 5 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1400-2600 or equivalent; or

(iii) with 7 years' regular service in posts in the scale of Rs. 1400-2300 or equivalent; and

(b) possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 8.

(Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).

(c) for the entry in column 13, the following entry shall be substituted, namely :—

"Group 'B' Departmental Promotion Committee

1. Deputy Chief Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman.

2. Under Secretary administratively concerned, Ministry of Defence—Member.

3. Deputy Project Officer or equivalent from Radar and Communications Project Office, Ministry of Defence—Member.

Note :—The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Union Public Service Commission for approval. If, however, these are not approved by the Union Public Service Commission, a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held."

[File No. A/01618/CAO/R-II]

Note.—Principal rules published on the 7th January, 1984 vide SRO 3 dated the 21st November, 1983 in the Gazette of India, Part II, Section 4.

नई दिल्ली, 25 जनवरी, 1989

का.नि.भा. 46.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन पुस्तकालय अध्यक्ष (समूह 'ग') भर्ती नियम, 1982 तथा रक्षा मंत्रालय, जनसम्पर्क निदेशालय (फोटो पुस्तकालय अध्यक्ष) भर्ती नियम, 1983 को उन बातों के सिवाय अधिकृत करते हुए जिन्होंने ऐसे अधिकरण से पहले किया गया है तथा करने का लोप किया गया है, रक्षा मंत्रालय सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन में पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी 2, पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी 3 और पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी 4 के पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ : (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, सशस्त्र बल मुख्यालय और अंतर सेवा संगठन पुस्तकालयाध्यक्ष (समूह 'ग' पद) भर्ती नियम, 1989 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे जो इन नियमों से उपावद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अर्हताएँ : उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएँ और उनके संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. आरंभिक गठन : इन नियमों में अन्तर्विष्ट किसी बात के होते हुए भी इन नियमों के प्रारंभ पर 1200-2040 रुपए वेतनमान में पोटो पुस्तकालयाध्यक्ष का पद धारण करने वाले अधिकारी को 1200-2040 रुपए वेतनमान में पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी 4 के पद पर नियुक्त किया गया समझा जाएगा। ज्येष्ठता आकार द्वारा समय समय पर अधिकवित्त ज्येष्ठता के सामान्य सिद्धांतों के अनुसार नियत की जाएगी।

5. निरर्थाक—यह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है, उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अन्वीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अर्थ आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती है।

6. शिथिल करने की शक्ति : जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या वर्गों के व्यक्तियों की बाबत, आवेश द्वारा शिथिल कर सकती है।

7. व्याप्ति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका केन्द्रीय सरकार द्वारा इन संशोधन में सम्पन्धन पर विस्तारित गये आवेशों के अनुसार अनुगुणित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पक्ष अथवा अध्वपन पक्ष	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का पायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं)
1	2	3	4	5	6	7
1. पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी-II	0- [*] (1989)	साधारण केन्द्रीय सेवा गमूह 'ग' अराज- पवित, अनुसूचित- वीय	1400-40-1800- ब. नो. -50-2300 रुपए	अध्वपन	25 वर्ष तक (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आवेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए शिथिल करके 40 वर्ष तक की जा सकती है। टिप्पण : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अध्यापितों से (उनसे भिन्न जो अद्यतन और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में हैं) आनेवाले प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की दशा में आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से आम भोजने के लिए कहा गया है।	लागू नहीं होगा

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और अन्य अर्हताएं-	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शायु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोपत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं	परिकीर्षा की अवधि यदि कोई हो	भर्ती की पद्धति भर्ती सीधे होगी या प्रोपति द्वारा या प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता
--	--	------------------------------	---

8	9	10	11
आवश्यक :	नहीं	केवल सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए 2 वर्ष	प्रोपति द्वारा जिसके न हो सकने पर स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा ।
(1) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री या समतुल्य			
(2) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या मंस्था से पुस्तकालय विज्ञान में डिग्री या समतुल्य			
टिप्पण : अर्हताएं अन्वया सूत्रित अभ्यासियों की दशा में कर्मचारी चयन आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है ।			

प्रोपति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनके प्रोपति/प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोपति समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
---	---	---

12	13	14
प्रोपति :	समूह "अ" विभागीय प्रोपति समिति	लागू नहीं होता
ऐसा पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी 3 जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष नियमित सेवा की है ।	(1) व्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय -अध्यक्ष	
स्थानान्तरण प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी :-		
(क) (1) जो नियमित आक्षार पर सक्षम पद धारण कर रहे हैं, या	(2) वायु सेना मुख्यालय, सेना मुख्यालय और नौ सेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ आफिसर की पंक्ति का या समतुल्य अधिकारी -सदस्य	
(2) जिन्होंने 1200-2040-रूप वेतनमान वाले या सम-तुल्य पदों पर उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है और	(3) प्रशासनिक रूप से संबंधित श्वर सचिव, रक्षा मंत्रालय -सदस्य	
(ख) जिनके पास सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए सम्म 6 में विहित अर्हताएं हैं ।		
(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संघठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काष्ठर काष्ठ पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी ।)		

1	2	3	4	5	6	7
2. पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी III	11* (1988)	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अक्षर-बलित, अनमुसचितीय	1350-30-1440-40-1800-द. तो. 50-2200 रूप	अध्ययन	25 वर्ष तक (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए अनुदेशों या आवेदों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 40 वर्ष की जा सकती है ।	लागू नहीं होता
	*कार्यभार के आक्षार पर परिचालन किया जा सकता है ।				टिप्पण : वायु-सीमा अव-	

धारित करने के लिए निर्णायक नाराख भारत में अभ्याशियों से (जिनमें विश्व जो अंदमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी।

रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की वृत्ति में आर्य-सीमा व्यवधानित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

8	9	10	11
<p>आवश्यक :</p> <p>(1) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय में डिग्री या समतुल्य</p> <p>(2) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से पुस्तकालय विज्ञान में डिग्री या समतुल्य डिप्लोमा।</p> <p>टिप्पण : अर्हताएं अन्यथा सुसहित अभ्याशियों की वृत्ति में कर्मचारी जयन आयोस के विवेकानुसार मिलान की जा सकती हैं।</p>	<p>तही</p>	<p>केवल सीधी भर्ती किए जाने वाले प्रोन्नति द्वारा, विशेषतः न हो सकने व्यक्तियों के लिए 2 वर्ष</p>	<p>पर सीधी भर्ती द्वारा</p>
12	13	14	
<p>प्रोन्नति:</p> <p>पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी 4 में जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष नियमित सेवा की है</p>	<p>समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति</p> <p>(1) ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय</p> <p>—सदस्य</p> <p>(2) वायु सेना मुख्यालय, नौ सेना मुख्यालय और सेना मुख्यालय, रक्षा मंत्रालय में सिविलियन स्टाफ-आफिसर की प्राप्ति का एक अधिकारी</p> <p>—सदस्य</p> <p>(3) प्रशासनिक रूप से संबंधित अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय</p> <p>—सदस्य</p>	<p>भागू नहीं होता</p>	

1	2	3	4	5	6	7
3. पुस्तकालयाध्यक्ष श्रेणी 4	3* (1989) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह 'ग' अराज- पत्रित, अननुसन्धित रूप	1200-30-1560- व.रो.-40-2040	सापू नहीं होता	25 वर्ष तक (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए शिथिल करके 40 वर्ष की जा सकती है। टिप्पण : आय सीमा अब- धारित करने के लिए निर्णायक तारीख, भारत में अभ्यासियों से (उनसे भिन्न जो भंडारण और निकोबार द्वीप तथा समुद्री में हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होती। रोजगार कार्यालय के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की वशा में आय सीमा अब- धारित करने के लिए निर्णायक तारीख बहु- अंतिम तारीख होती जिस तक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	सापू नहीं होता

8	9	10	11
आवश्यक : (1) किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड से सीनियर माध्यमिक या समतुल्य। (2) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से पुस्तकालय विज्ञान में प्रमाणपत्र। टिप्पण : ग्रहंताएं ग्रन्थों का सुगृहित अभ्यासियों की वशा में कर्मचारी भयन आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।	सापू नहीं होता	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष	सीधी भर्ती द्वारा

12	13	14
सापू नहीं होता	समूह 'ग' विभागीय प्रोन्नति समिति (1) ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी, मुख्य प्रशासनिक अधिकारी और संयुक्त सचिव का कार्यालय, रक्षा मंत्रालय -अध्यक्ष (2) मौसना मुख्यालय, वायु सेना मुख्या- लय, सेना मुख्यालय और डी पी आर (एफए) रक्षा मंत्रालय से सिविलियन स्टाफ अफसर की प्राप्ति का या समतुल्य अधिकारी -सदस्य (3) प्रशासनिक रूप से संबंधित अवर सचिव, रक्षा मंत्रालय -सदस्य	सापू नहीं होता

[फा.सं.ए/68177/मु प्रश्न/वर्ग-II]

अयल जांतराम जोशी, उप मुख्य प्रशा. अधिकारी

New Delhi, the 25th January, 1989

S.R.O. 46.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations Librarians (Group 'C') Recruitment Rules, 1982 and the Ministry of Defence, Directorate of Public Relations (Photo Librarian) Recruitment Rules, 1983, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the posts of Librarian Grade-II, Librarian Grade-III and Librarian Grade-IV in the Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations, Ministry of Defence, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Armed Forces Headquarters and Inter Service Organisations Librarian (Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1989.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and qualifications, etc.—The method of recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns 5 to 14 of the Schedule.

4. Initial Constituion.—Notwithstanding anything contained in these rules, any officer holding the post of Photo

Librarian in the pay scale of Rs. 1200-2040 shall be deemed to have been appointed to the post of Librarian Grade-IV in the pay scale of Rs. 1200-2040 ; on commencement of these rules. The seniority shall be fixed according to the general principles of seniority laid down by Government from time to time.

5. Disqualification.—No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person;

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Librarian Grade-II	9* (1989) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 1400-40-1800-EB-50-2300	Non-selection.	Upto 25 years. (Relaxable for Government servants upto 40 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).

Note :—The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In the case of recruitment made through Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.

Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	
(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
Not applicable	Essential : 1. Degree of a recognised University or equivalent. 2. Degree or equivalent diploma in Library Science from a recognised University or Institution. Note : Qualifications are relaxable at the discretion of the Staff Selection Commission in the case of candidates otherwise well qualified.	No	2 years for direct recruits only	By promotion failing which by transfer/transfer on deputation and failing both direct recruitment.	
In case of recruitment by promotion or deputation or transfer, grades from which promotion or deputation or transfer to be made		If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.		Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment	
(12)		(13)		(14)	
Promotion : Librarian Grade-III with 3 years regular service in the grade. Transfer/Transfer on deputation : Officers under Central Government :— (a) (i) holding analogous posts in regular basis; or (ii) posts in the pay scale of Rs. 1200-2040 or equivalent with 5 years regular service in the grade; and (b) possessing the qualifications prescribed for direct recruits in column 8. (Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not exceed 3 years).		Group 'C' Departmental Promotion Committee: 1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman. 2. An Officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Air Headquarters, Army Headquarters and Naval Headquarters, Ministry of Defence—Members. 3. Under Secretary administratively concerned, Ministry of Defence—Member.		Not applicable.	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
2. Librarian Grade-III.	11* (1989) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial	Rs. 1350-30-1440-40-1800-EB-50-2200.	Non-Selection.	Upto 25 years. (Relaxable for Government's servants upto 40 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.) Note :— The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In the case of recruitment made through the Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.

(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
Not applicable	Essential : 1. Degree of a recognised University or equivalent. 2. Degree or equivalent diploma in Library Science from a recognised University or Institution. Note : Qualifications are relaxable at the discretion of the Staff Selection Commission in the case of candidates otherwise well qualified.	No	2 years for direct recruits only	By promotion falling which by direct recruitment

(12)	(13)	(14)
Promotion : Librarian Grade-IV with 3 years regular service in the grade.	Group 'C' Departmental Promotion Committee : 1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman. 2. An officer of the status of Civilian Staff Officer from Air Headquarters, Naval Headquarters and Army Headquarters, Ministry of Defence—Members. 3. Under Secretary administratively concerned, Ministry of Defence—Member.	Not applicable

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3. Librarian Grade-IV.	3* (1989)	General Central Service, Group 'C', Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 1200-30-1560-EB-40-2040	Not-applicable	Upto 25 years. (Relaxable for Government servants upto 40 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.
	*Subject to variation dependent on work-load.				Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applicants from candidates in India (other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep). In the case of recruitment made through Employment Exchange the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.

(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
Not applicable	Essential : 1. Senior Secondary of a recognised Board or equivalent. 2. Certificate in Library Science from a recognised University or Institution. Note: —Qualifications are relaxable at the discretion of the Staff Selection Commission in the case of candidates otherwise well qualified.	Not applicable	2 years for direct recruits	By direct recruitment

(12)	(13)	(14)
Not applicable	Group 'C' Departmental Promotion Committee :	Not applicable
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Senior Administrative Officer, Office of the Chief Administrative Officer and Joint Secretary, Ministry of Defence—Chairman. 2. An officer of the status of Civilian Staff Officer or equivalent from Naval Headquarters, Air Headquarters, Army Headquarters and Directorate of Public Relations, Ministry of Defence—Members. 3. Under Secretary administratively concerned, Ministry of Defence—Member. 	

[F. No. A.-68177/CAO/R-II]

P. S. JOSHI, Dy. Chief Admn. Officer

